**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

# Przetarg nieograniczony

## na zadania inwestycyjne:

**1. „Remont nawierzchni drogowej ulic: Łoteckiego, Rynek, Zwoleńska, Cicha i Wąska w miejscowości Solec nad Wisłą”**

**2. „Modernizacja drogi gminnej nr 190602W w miejscowości Zemborzyn Pierwszy Kolonia”.**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
**NA ROBOTY BUDOWLANE**

**postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego, które obejmuje:

## 1. Remont nawierzchni drogowej ulic: Łoteckiego, Rynek, Zwoleńska, Cicha i Wąska w miejscowości Solec nad Wisłą"

## oraz

## 2. Modernizacja drogi gminnej Nr 190602W w miejscowości Zemborzyn Kolonia".

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.
W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień
**Kod CPV : 45233140 – 2 (roboty drogowe)**

## I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Solec nad Wisłą
ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą
tel./faks: (48) 3761266
www.solec.pl
e-mail: gmina@solec.pl
godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7:30-15:30,

## II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako 341/8/2010 „**Remont nawierzchni drogowej ulic: Łoteckiego, Rynek, Zwoleńska, Cicha i Wąska w miejscowości Solec nad Wisłą oraz Modernizacja drogi gminnej Nr 190602W w miejscowości Zemborzyn Pierwszy Kolonia."**
Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

## III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia są:

**1) Remont nawierzchni drogowej ulic: Łoteckiego, Zwoleńskiej, Rynek, Cichej i Wąskiej w miejscowości Solec nad Wisłą, zadanie obejmuje:**

- Wykonanie mechanicznego czyszczenia istniejącej nawierzchni drogowej.

- Rozebranie istniejących krawężników i odwiezienie na odległość do 1 km w miejsce wskazane przez Inwestora.

- Wykonanie nowych krawężników betonowych o wym. w przekroju 15 x 30 cm na ławie betonowej z bet. B-10.

- Zagęszczenie istniejącej podbudowę mechanicznie.

Projektowane warstwy konstrukcyjne nawierzchni:

- wyrównanie istniejącej podbudowy tłuczniem kamiennym o uziarnieniu 0 – 31.5 mm, średniej grubości 5 cm po zagęszczeniu,
- podbudowa z mieszanki mineralno-bitumicznej 0/12.8 mm o średniej grubości 3 cm,
- wiązanie międzywarstwowe poprzez skropienie podbudowy bitumem w ilości 0.1 – 0.3 kg/m2,
- warstwa ścieralna z betonu asfaltowego 0/12.8 mm grubości 4 cm dla ruchu KR1.

Szerokość jezdni zmienna - od 4.00 do 7.30 m, spadek poprzeczny dwustronny (daszkowy) – 2%.

Regulacja pionowa włazów studzienek kanalizacyjnych.

**2) Modernizacja drogi gminnej Nr 190602W w miejscowości Zemborzyn Pierwszy Kolonia, zadanie obejmuje:**

-Usunięcie warstwy urodzajnej z poboczy na odkład.

-Wykonanie mechanicznego profilowania wraz z korytowaniem na głębokość do 5 cm z częściowym formowaniem poboczy.

- Zagęszczenie istniejącej podbudowy mechanicznie.

Projektowane warstwy konstrukcyjne drogi:

- wyrównanie istniejącej podbudowy tłuczniem kamiennym o uziarnieniu 0 – 31.5 mm, średniej grubości 10 cm po zagęszczeniu,
- podbudowa z mieszanki mineralno-bitumicznej 0/12.8 mm o średniej grubości 3 cm,
- wiązanie między warstwowe poprzez skropienie podbudowy bitumem w ilości 0.1 – 0.3 kg/m2,
- warstwa ścieralna z betonu asfaltowego 0/12.8 mm grubości 4 cm dla ruchu KR1.

Szerokość jezdni - 3.00 m, spadek poprzeczny dwustronny (daszkowy) – 2%

Dowieźć brakującą ziemię piaszczysto gliniastą i wbudować w pobocza.

Wykonać pobocza szerokości 50 cm po obydwu stronach jezdni z kruszywa łamanego 0 – 31.5 mm o grubości 10 cm po zagęszczeniu.

Odłożony humus rozplantować wzdłuż poboczy.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia i wymagania techniczne zawarte są w przedmiarach robót oraz szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

3. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

## IV. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zadanie winno być wykonane do dnia 30.08.2010r.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
   1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:
      a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
      b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
      c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
   2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia art. 24 Prawa Zamówień Publicznych,
   3) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj.: dwiema robotami wykonanymi w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie,

   W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt. 1. 1) a – c.

   Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów przez zastosowanie formuły: spełnia/nie spełnia. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

## VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22. ust.1 ustawy oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych *(załącznik nr 2)*

należy przedłożyć:

a) wykaz co najmniej 2 robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane należycie *(załącznik nr 4)*

b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia , w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych (kopia uprawnień budowlanych branży drogowej kierownika budowy)

2. W zakresie wykazania, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy należy przedłożyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru *(załącznik nr 3)*

b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

**Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.**

1. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale VI punkt b, c, d, f, niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.
2. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

## VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

**1.** Każdy Wykonawca przystępujący do przetargu obowiązany jest wnieść wadium w wysokości **5 000 zł do 07.07.2010r do godz. $8^{\underline{30}}$.**

2. Wadium może być wnoszone w jednej z form przewidzianych w art.45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Termin ważności wadium nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

W przypadku, gdy wadium jest wnoszone w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem z dopiskiem: „**Remont nawierzchni drogowej ulic: Łoteckiego, Rynek, Zwoleńska, Cicha i Wąska w miejscowości Solec nad Wisłą oraz Modernizacja drogi gminnej Nr 190602W w miejscowości Zemborzyn Pierwszy Kolonia.”** na konto Urzędu Gminy w **Banku Spółdzielczym w Solcu nr konta nr 12 9135 0008 0000 1179 2000 0050**.

4. W przypadku wnoszenia wadium w innych środkach niż pieniądz, należy oryginał dokumentu zabezpieczającego wadium dołączyć do dokumentacji ofertowej.

5. Wadium zostanie zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 46 ustawy – Prawo zamówień publicznych

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych

## VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne

a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

b) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.

c) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

d) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

e) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.

f) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

g) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

**a.** formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z *załącznikiem nr 1* do niniejszej SIWZ,

b. zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VI niniejszej specyfikacji.

c. kosztorysu ofertowego

3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w podwójnym opakowaniu gwarantującym zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający nienaruszalność do dnia otwarcia terminu ofert.

Koperta powinna być zaadresowana na adres zamawiającego i zawierać oznaczenie: „**Remont nawierzchni drogowej ulic: Łoteckiego, Rynek, Zwoleńska, Cicha i Wąska w miejscowości Solec nad Wisłą oraz Modernizacja drogi gminnej Nr 190602W w miejscowości Zemborzyn Pierwszy Kolonia" nie otwierać przed 07.07.2010r.".**

Opakowanie wewnętrzne powinno zawierać nazwę i adres wykonawcy, aby można było ją odesłać w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **"Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa"**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5. Zmiana lub wycofanie oferty

   a. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed upływem terminu do składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "zmiana".

   b. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem "wycofane".

## IX. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może wykonywać częściowo przedmiot umowy przy udziale podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w ofercie zakres robót, które zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia).
3. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu informacji dotyczących podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

## X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - sekretariacie Urzędu Gminy w Solcu nad Wisłą, lub przesłać na adres: Urząd Gminy w Solcu nad Wisłą, ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą.
**Termin składania ofert upływa w dniu 07.07.2010r. o godz. $8^{\underline{30}}$.**

## XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W niniejszym postępowaniu wnioski, oświadczenia, zawiadomienia, informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać sobie pisemnie (droga pocztową) lub faksem.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Pani Ilona Kalinowska.

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i wysłane pocztą na adres zamawiającego lub faksem: (48) 37 61 266. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści treść zapytania wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.

## XII. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA

- Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w polskich złotych cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
- Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- Cena może być tylko jedna
- Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

## XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Solcu nad Wisłą w dniu **07.07.2010r. o godz. $9^{\underline{00}}$.**
Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

## XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (art. 181 ust. 6 ust. Prawo zamówień publicznych).

## XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):
Nazwa kryterium: cena
Waga: 100%

2. Zastosowany wzór do obliczenia punktowego
Wzór: liczba punktów = Cn/Cbx100
gdzie:
Cn - najniższa cena wśród ofert nieodrzuconych
Cb - cena oferty rozpatrywanej
100 - wskaźnik stały

3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

## XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi *załącznik nr 4* do SIWZ.

## XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca wniesie **najpóźniej w dniu podpisania umowy** zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości robót łącznie z podatkiem VAT, w jednej z następujących form:
· pieniądzu
· poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
· gwarancjach bankowych
· gwarancjach ubezpieczeniowych
· poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1158, z późn. Zm.)
Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy przedłożyć Zamawiającemu podczas podpisania umowy.
Zwrot zabezpieczenia odpowiadający 70 % wysokości kwoty zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania za należycie wykonane przedmiotu umowy (podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń).
Pozostałe 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

## XVIII. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone we wzorze umowy (*załączniku nr 5)* do SIWZ.

## XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP.

## XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz oferty *(załącznik nr 1)*
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy PZP *(załącznik nr2).*
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ustawy PZP *(załącznik nr3).*
4. Wykaz wykonanych robót budowlanych w ciągu ostatnich 5 lat *(załącznik nr 4).*
5. Wzór umowy *(załącznik nr 5).*

**Zatwierdzam**
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia**

Solec nad Wisłą dnia …….. …….
(Kierownik Zamawiającego)

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....

.....

.....

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

.....

.....

.....

*(nazwa i adres Zamawiającego)*

.....

*(miejscowość i data)*

**FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na .....……
……..……
……....., zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto ..... (słownie ..... złotych).

   Cena netto: ..... ……
   (słownie.....)

   Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

   ..... % tj. ..... złotych (słownie ..... złotych).

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia w terminie do **30.08.2010r.**

3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – **36 miesięcy.**

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

6. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na …… stronach.
8. Informacje zawarte na stronach od ….. do ….. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
9. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

…….....……

…….....……

…….....……

…….....……

*(podać adres)*

tel.: …….....……..

faks: ……

e-mail: …….

.....

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

**Załączniki**

1. ……..
2. …….
3. ……..
4. ……..
5. ……..
6. ……..
7. ……..

Załącznik nr 2 do SIWZ

…….....…….....
*(miejscowość i data)*

**OŚWIADCZENIE**

**O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZGODNIE**

**Z ART. 22 UST. 1 USTAWY**

z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania:

„**Remont nawierzchni drogowej ulic: Łoteckiego, Rynek, Zwoleńska, Cicha i Wąska w miejscowości Solec nad Wisłą oraz Modernizacja drogi gminnej Nr 190602W w miejscowości Zemborzyn Pierwszy Kolonia.”**

w imieniu …….....

.....….....
*(pieczątka/nazwa i adres Wykonawcy)*

**oświadczam, że:**

1) posiadam(y) uprawnienia niezbędne do wykonania w/w zamówienia,
2) posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

……

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

Załącznik nr 3 do SIWZ

……..
(nazwa oferenta)

……..

……..
(adres oferenta)

…….....
(nr tel./fax)

# Oświadczenie

## o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

**Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie: „Remont nawierzchni drogowej ulic: Łoteckiego, Rynek, Zwoleńska, Cicha i Wąska w miejscowości Solec nad Wisłą oraz Modernizacji drogi gminnej Nr 190602W w miejscowości Zemborzyn Pierwszy Kolonia" oświadczam, że znana mi jest treść przepisów art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 10 ustawy, w myśl których z postępowania wyklucza się:**

- wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

- wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

- wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

- wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.);

- wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

- wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu

- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3

**oświadczając jednocześnie, że wymienione przyczyny nas nie dotyczą.**

| | |
|---|---|
| …… | …… |
| (miejscowość i data) | (podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy) |

Załącznik nr 4 do SIWZ

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT**

**ROBÓT BUDOWLANYCH**

| | | |
|---|---|---|
| 1. | **Przedmiot umowy** | |
| | **Kraj** | |
| | **Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty** | |
| | **Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty** | |
| | **Zakres zamówienia** | |
| | **Całkowita wartość zamówienia** | |
| | **Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę** | |
| | **Daty wykonania robót (od – do)** | |
| 2. | **Przedmiot umowy** | |
| | **Kraj** | |
| | **Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty** | |
| | **Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty** | |
| | **Zakres zamówienia** | |
| | **Całkowita wartość zamówienia** | |
| | **Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę** | |
| | **Daty wykonania robót (od – do)** | |

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....

*(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

Załącznik nr 5 do SIWZ

**UMOWA - wzór**

Zawarta w dniu …….. w Solcu nad Wisłą pomiędzy:
**Gminą Solec nad Wisłą**, zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowanym przez:
**Wójta Gminy Solec nad Wisłą – Andrzeja Czajkowskiego**,
**przy kontrasygnacie: Skarbnika Gminy Solec nad Wisłą – Anny Stolarek**

a :

……..
zwanym dalej „Wykonawcą" reprezentowanym przez:

……...

**§ 1**
***Przedmiot umowy***

1.Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na:
a) „**Remoncie nawierzchni drogowej ulic: Łoteckiego, Rynek, Zwoleńska, Cicha i Wąska w miejscowości Solec nad Wisłą**
b) „**Modernizacji drogi gminnej Nr 190602W w miejscowości Zemborzyn Pierwszy Kolonia".**

2.Szczegółowy zakres robót Wykonawcy określają specyfikacje techniczne oraz przedmiary robót.

**§ 2**
***Obowiązki stron***

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
a) protokolarne przekazanie placu budowy,
b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez cały czas realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy,
c) powołanie inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie …….

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w pomieszczeniu lub miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
a) przyjęcie frontu robót,
b) zagospodarowanie pomieszczenia / miejsca składowania na własny koszt oraz zapłata na rzecz Zamawiającego kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót w wysokości zryczałtowanej,
c) utrzymanie porządku, zabezpieczenie placu budowy, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,

d) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP, i ppoż. w trakcie wykonywania robót,
e) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego z harmonogramem organizacji i wykonania robót, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej,
f) stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną oraz wykonanego przedmiotu umowy.

3. Wykonawca powołuje kierownika budowy w osobie: ……

***§ 3***
***Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy***

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym, i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie całości robót.
3. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jak to by były jego własne.

***§ 4***
***Termin realizacji umowy***

Zadanie winno być wykonane do dnia **30.08.2010r**.

***§ 5***
***Odbiór robót***

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót budowlanych i wykończeniowych po wykonaniu przedmiotu umowy. Odbiorom częściowym podlegają roboty zanikające, ulegające zakryciu lub elementy robót według uzgodnień na budowie albo zakończone etapy robót.
2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawca (kierownik budowy) oraz inspektor nadzoru inwestorskiego.
3. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 5 dni, a odbiór częściowy (robót zanikających) w ciągu 2 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Osiągnięcie gotowości do odbioru każdorazowo zatwierdza inspektor nadzoru inwestorskiego.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
5. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 3 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.

6. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia ukończenia prac. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.
7. Jeżeli Zamawiający mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję w skład, której wejdzie inspektor nadzoru inwestorskiego zawiadamiając o tym Zamawiającego. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia.

## *§ 6*
## *Wynagrodzenie i sposób rozliczeń*

1.Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie
w łącznej kwocie netto ……. plus należny podatek VAT w wysokości …….. %
w kwocie ……. ……. zł.
Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi ……. zł.
słownie: ……...
2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Wystawienie faktur następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, a faktury końcowej na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, a zapłata następuje w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za poniesione nakłady.

## *§ 7*
## *Rękojmia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad*

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wykonany w stanie niezupełnym.
3. Okres rękojmi za wady wynosił będzie 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego robót.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
5. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
b) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.
6. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
a) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

## *§ 8*
## *Zabezpieczenie należytego wykonania umowy*

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zwrot zabezpieczenia odpowiadający 70 % wysokości kwoty zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania za należycie wykonane przedmiotu umowy.
3. Pozostałe 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

## *§ 9*
## *Roboty dodatkowe*

1. Jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego i jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej Umowy.
2. Roboty dodatkowe i zamienne lub nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres nie przekracza uprawnień Zamawiającego z mocy Prawa Zamówień Publicznych zobowiązany jest wykonać przy zachowaniu tych samych stawek kalkulacyjnych, norm, parametrów i standardów, po podpisaniu przez strony aneksu, ustalającego zakres rzeczowy, finansowy i termy wykonania.
3. Wynagrodzenie za roboty, o których mowa w ust.2 będzie ustalone kosztorysem powykonawczym potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru.

## *§ 10*
## *Odstąpienie od umowy*

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.

## *§ 11*
## *Kary umowne*

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:
1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- za opóźnienie w ukończeniu przedmiotu umowy, jak również za opóźnienie w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze końcowym robót, w przypadku dokonania odbioru, a także w okresie gwarancji - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.
- za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Zamawiającego w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
2. Zmawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w terminie ustalonym w § 7 umowy. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części przedmiotu umowy udokumentowane i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

## *§ 12*
## *Siła wyższa*

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

## *§ 13*
## *Postanowienia końcowe*

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub faksem i potwierdzone przez druga stronę na adresy:

| Zamawiający: | Wykonawca: |
|---|---|
| Urząd Gminy Solec nad Wisłą<br>ul. Rynek 1<br>27-320 Solec nad Wisłą | |

6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, Strony poddają spór rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

**Zamawiający** **Wykonawca**